

Принято Советом ГБОУ

Протокол № 2 от «30» марта 2021 г.

Утверждено приказом директора ГБОУ СО
«Верхнетагильский центр психолого-
педагогической, медицинской и социальной
помощи»

№ 11-09 «30» марта 2021 г.

**Положение о порядке
оформления возникновения, приостановления и прекращения
отношений между ГБОУ СО «Верхнетагильский центр психолого-педагогической,
медицинской и социальной помощи» и родителями (законными представителями)
обучающихся**

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г., Федеральным Законом «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 24.07.1998г №124-ФЗ (с изменениями от 31 июля 2020 года), а также Уставом ГБОУ и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Настоящий Порядок регламентирует оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений между ГБОУ СО «Верхнетагильский центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» (далее ГБОУ) и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.3. Под отношениями в данном Порядке понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ.

1.4. Участники образовательных отношений – обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

II. Возникновение образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является заявление родителя (законного представителя) несовершеннолетнего на его обучение (Приложение 1), приказ директора о приеме лица на обучение в ГБОУ.

2.2. Возникновение образовательных отношений в связи с приемом лица в ГБОУ на обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам начального общего образования оформляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Положением о порядке приема на обучение по адаптированным образовательным программам начального общего образования ГБОУ, утвержденным приказом директора.

2.3. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, возникают у лица, принятого на обучение с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.

2.4. При приеме в общеобразовательную организацию директор обязан ознакомить родителей (законных представителей) принятых на обучение с Уставом ГБОУ, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации общеобразовательной организации, основными образовательными программами, реализуемыми в образовательной организации и другими документами, регламентирующими организацию образовательных отношений.

III. Договор об образовании

3.1. Изданию приказа о зачислении предшествует заключение договора о предоставлении начального общего образования. В договоре указываются основные характеристики предоставляемого образования, в том числе, вид, уровень и (или) направленность образовательной программы, формы обучения, срок освоения образовательной программы.

3.2. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору стороны несут в порядке, установленном действующим законодательством.

3.3. Форма договора об образовании устанавливается общеобразовательной организацией (Приложение 2). Договор оформляется в 2-х экземплярах, один из которых выдается родителям (законным представителям), один остается в ГБОУ и хранится в личном деле обучающегося.

IV. Изменение образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность:

- переход с очной формы обучения на семейное образование и наоборот;
- перевод на обучение по другой образовательной программе;
- иные случаи, предусмотренные нормативно-правовыми актами.

4.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе общеобразовательной организации.

4.3. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ директора ГБОУ.

V. Прекращение образовательных отношений

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность:

- в связи с завершением обучения по программе начального общего образования;
- досрочно по основаниям, установленным законодательством об образовании.

5.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- 1) по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе, в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.
- 2) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе, в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

5.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед организацией.

осуществляющей образовательную деятельность.

5.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении обучающегося из образовательной организации.

5.5. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, прекращаются с даты его отчисления из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

5.5. При досрочном прекращении образовательных отношений организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося, отчисленному лицу выдается справка о текущей успеваемости.

5.6. Основания и порядок отчисления обучающегося из школы регламентируется Положением о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающегося в общеобразовательной организации.

5.7. В случае прекращения деятельности общеобразовательной организации, а также в случае аннулирования у нее лицензии на право осуществления образовательной деятельности, лишения государственной аккредитации, истечения срока действия свидетельства о государственной аккредитации учредитель образовательной организации обеспечивает перевод обучающихся с согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в другие образовательные организации, реализующие соответствующие образовательные программы.

Приложение 1

Директору ГБОУ СО «Верхнетагильский центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи»
О.В.Максаевой

(фамилия, имя, отчество родителя)
проживающей(его) по адресу:

(адрес проживания, номер телефона)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять в _____ класс мою дочь (сына) _____
(фамилия, имя, отчество)

на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе для обучающихся с задержкой психического развития, вариант _____.

Дата и место рождения ребенка _____

Ребенок проживает по адресу _____

Сведения о родителях

Место работы, должность мамы: _____
(с указанием № рабочего телефона)

Место работы, должность папы: _____
(с указанием № рабочего телефона)

Не возражаю против медико-психологического обследования и лечения ребенка.

Дата _____ Подпись _____ (_____)

Даю согласие на обработку и хранение персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством РФ.

Дата _____ Подпись _____ (_____)

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом ГБОУ ознакомлен (а).

Дата _____ Подпись _____ (_____)

ДОГОВОР
о предоставлении начального общего образования
ГКОУ СО "Верхнетагильский детский дом-школа"

г.Верхний Тагил _____
(место заключения договора)

« » _____ г.
(дата заключения договора)

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Свердловской области, реализующее адаптированные основные общеобразовательные программы «Верхнетагильский центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» (в дальнейшем – ГБОУ) на основании лицензии № _____, выданной _____

(наименование органа, выдавшего лицензию)

на срок с « » _____ г. до « » _____ г., и свидетельства о государственной аккредитации, выданного _____

(наименование органа, выдавшего свидетельство)

на срок с " " _____ г. до " " _____ г., в лице руководителя _____

(Ф. И. О.)

действующего на основании Устава, с одной стороны, и, с другой стороны,

_____ (Ф. И. О. и статус законного представителя несовершеннолетнего – мать, отец, опекун, попечитель,) в дальнейшем – **Родители,**

_____ (Ф. И. О. несовершеннолетнего)

в дальнейшем – **Обучающийся,** заключили в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» настоящий договор о нижеследующем

1. Предмет договора

Настоящим договором стороны определяют взаимные права и обязанности по обеспечению реализации Обучающимся права на получение бесплатного качественного начального общего образования.

2. Обязанности и права ГКОУ

2.1. ГБОУ обязуется обеспечить предоставление Обучающемуся бесплатного качественного начального общего образования в соответствии с требованиями ФГОС НОО, ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ и с учетом запросов Родителей и Обучающегося.

2.2. ГБОУ обязуется обеспечить реализацию Обучающемуся адаптированной основной образовательной программы ГБОУ начального общего образования для обучающихся с задержкой психического развития в соответствии с учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий.

2.3. ГБОУ обязуется обеспечить проведение воспитательной работы с Обучающимся в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта.

2.4. ГБОУ обязуется во время оказания образовательных услуг и осуществления воспитательной деятельности проявлять уважение к личности Обучающегося, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Обучающегося с учетом его индивидуальных особенностей.

2.5. ГБОУ обязуется обеспечить, при условии соблюдения участниками договора принятых на себя обязательств, освоение Обучающимся образовательной программы ГБОУ.

2.6. ГБОУ обязуется соблюдать санитарные и гигиенические требования, обязательные нормы и правила пожарной и иной безопасности, предъявляемые к образовательному и воспитательному процессу.

2.7. ГБОУ принимает на себя ответственность за жизнь и здоровье Обучающегося во время осуществления учебной, воспитательной и иной деятельности при нахождении Обучающегося в ГБОУ и на пришкольной территории, а также за пределами ГБОУ и пришкольной территории, если такое пребывание осуществляется в соответствии с учебной, воспитательной деятельностью ГБОУ.

2.8. ГБОУ принимает на себя обязательства по организации питания для Обучающегося.

2.9. ГБОУ обязуется обеспечить неразглашение сведений о личности и состоянии здоровья Обучающегося и личных данных Родителей, ставших известными ГБОУ в соответствии с настоящим договором, за исключением случаев, когда предоставление таких сведений предусмотрено законодательством или необходимо для сохранения жизни и здоровья Обучающегося.

2.10. ГБОУ обязуется в доступной форме обеспечить ознакомление Родителей и Обучающегося с учредительными документами учреждения, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации, основными и дополнительными образовательными программами, учебным планом, годовым календарным

учебным графиком, расписанием занятий и иными документами, регламентирующими образовательную, воспитательную и административную деятельность ГБОУ, а также не менее чем за 5 рабочих дней информировать Родителей о проведении родительских собраний и иных школьных мероприятий, в которых Родители обязаны или имеют право принимать участие.

2.11. ГБОУ обязуется осуществлять текущий и промежуточный контроль за успеваемостью Обучающегося и в доступной форме информировать о его результатах Родителей и Обучающегося.

2.12. ГБОУ обязуется на безвозмездной и возвратной основе обеспечить Обучающегося необходимыми учебниками и учебными пособиями, обеспечить бесплатный доступ к библиотечным и информационным ресурсам ГБОУ в рамках реализуемых образовательных программ.

2.13. ГБОУ вправе требовать от Обучающегося и Родителей соблюдения Устава, правил внутреннего распорядка ГБОУ и иных актов, регламентирующих его деятельность.

2.14. ГБОУ вправе, в случае нарушения Обучающимся устава и правил внутреннего распорядка ГБОУ и иных актов, регламентирующих его деятельность, применить к Обучающемуся меры дисциплинарного воздействия, предусмотренные законодательством и вышеуказанными актами. ГБОУ обязана поставить в известность Родителей о намерении применить и о применении к Обучающемуся мер дисциплинарного воздействия.

3. Обязанности и права Родителей

3.1. Родители Обучающегося обязаны обеспечить получение Обучающимся начального общего образования, в том числе:

- обеспечить посещение Обучающимся занятий согласно учебному расписанию и иных мероприятий, предусмотренных документами, регламентирующими образовательную и воспитательную деятельность ГБОУ;
- обеспечить подготовку Обучающимся домашних заданий;
- обеспечить Обучающегося за свой счет (за исключением случаев, предусмотренных законодательством и актами органов местного самоуправления) предметами, необходимыми для участия Обучающегося в образовательном процессе (письменно-канцелярскими принадлежностями, спортивной формой и т. п.), в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Обучающегося.

3.2. Родители обязаны выполнять и обеспечивать выполнение Обучающимся Устава и правил внутреннего распорядка ГБОУ и иных актов, регламентирующих его деятельность.

3.3. Родители обязаны проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу ГБОУ и воспитывать чувство уважения к ним у Обучающегося.

3.4. Родители обязаны при поступлении Обучающегося в ГБОУ и в процессе его обучения своевременно предоставлять необходимые документы и сведения о личности и состоянии здоровья Обучающегося и сведения о Родителях, а также сообщать заместителю директора по учебной работе или классному руководителю об их изменении.

3.5. Родители обязаны посещать родительские собрания, а при невозможности личного участия обеспечивать их посещение доверенными лицами, по просьбе заместителя директора по учебной работе или классного руководителя приходить для беседы при наличии претензий ГБОУ к поведению Обучающегося или его отношению к получению начального общего образования.

3.6. Родители обязаны извещать заместителя директора по учебной работе или классного руководителя об уважительных причинах отсутствия Обучающегося на занятиях.

3.7. Родители обязаны возмещать ущерб, причиненный Обучающимся имуществу ГБОУ, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.8. Родители вправе защищать законные права и интересы ребенка, в том числе:

- получать в доступной форме информацию об успеваемости Обучающегося;
- не позднее чем за месяц получать в доступной форме информацию о намерении ГБОУ применить к Обучающемуся меры дисциплинарного воздействия, предусмотренные законодательством и актами ГБОУ, а также в течение 7 рабочих дней информацию о применении к Обучающемуся мер дисциплинарного воздействия, участвовать в проведении проверки в отношении Обучающегося;
- вправе быть принятыми заместителем директора по учебной работе и классным руководителем, принимать участие в заседании педсовета по вопросам, касающимся Обучающегося.

3.9. Родители вправе принимать участие в управлении ГБОУ, в том числе:

- входить в состав Совета ГБОУ, Родительского комитета ГБОУ, родительского комитета класса;
- вносить предложения о содержании адаптированной основной образовательной программы ГБОУ, о режиме работы ГБОУ и т. п.;
- в доступной форме ознакомиться с учредительными документами ГБОУ, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации, основными и дополнительными образовательными программами, учебным планом, годовым календарным учебным графиком, расписанием занятий, правилами внутреннего распорядка и иными документами, регламентирующими образовательную, воспитательную и административную деятельность ГБОУ;
- в доступной форме получать не менее чем за 5 рабочих дней информацию о проведении родительских собраний и иных мероприятий, в которых Родители обязаны или имеют право принимать участие.

4. Обязанности Обучающегося

4.1. Обучающийся обязан:

- посещать занятия, указанные в учебном расписании;
- выполнять задания по подготовке к занятиям, даваемые педагогами ГБОУ;
- соблюдать Устав ГБОУ, правила внутреннего распорядка ГБОУ и иные акты, регламентирующие его деятельность, соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу ГБОУ и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство;
- бережно относиться к имуществу ГБОУ.

4.2. Обучающийся имеет право на получение образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами начального общего образования.

4.3. Обучающийся имеет право на бесплатное пользование библиотечными и информационными ресурсами ГБОУ.

4.4. Обучающийся имеет право на уважение своего человеческого достоинства, на получение информации, на свободное выражение собственных мнений и убеждений.

4.5. Обучающийся имеет право получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний и о критериях этой оценки.

5. Основания изменения и расторжения договора и прочие условия

5.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Условия, ухудшающие положение Обучающегося по сравнению с действующим законодательством, считаются недействительными.

5.2. Договор считается расторгнутым по завершении обучения по адаптированной основной образовательной программе начального общего образования, а также в случае перевода Обучающегося в другое образовательное учреждение.

5.3. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и издания ГБОУ приказа о зачислении Обучающегося.

5.4. Обязательства ГБОУ, предусмотренные пунктами 2.10 и 2.11., считаются выполненными, если они выполнены хотя бы в отношении одного из Родителей.

5.5. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

6. Подписи сторон

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 151888114763158279608975876681060942203612702713

Владелец Максаева Оксана Владимировна

Действителен с 02.02.2023 по 02.02.2024