

Принято Советом ГБОУ  
Протокол № 2 от «30» марта 2014 г.

Утверждено  
приказом директора ГБОУ СО  
«Верхнетагильский центр психолого-  
педагогической, медицинской и  
социальной помощи»  
№ 11-09 «30» марта 2014 г.

**Положение**  
**о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся**  
**ГБОУ СО «Верхнетагильский центр психолого-педагогической, медицинской и**  
**социальной помощи»**

**I. Общие положения**

1.1. Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся ГБОУ СО «Верхнетагильский центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» является локальным нормативным актом ГБОУ, разработано на основании требований действующего законодательства Российской Федерации в области образования, постановления Минздрава РФ от 29.12.2010 № 189 об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», законодательства Свердловской области.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок и основаниях перевода, отчисления и восстановления учащихся ГБОУ, обучающихся по адаптированным основным общеобразовательным программам начального общего образования.

1.3. Прием обучающихся в ГБОУ осуществляется в соответствии с действующими законами и нормативными актами в сфере образования Российской Федерации:

- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ;
- ФЗ «Об образовании в Свердловской области» от 15 июля 2013 года N 78-03;
- ФЗ «О дополнительных мерах по обеспечению прав и защиты интересов несовершеннолетних граждан Российской Федерации» (Указ Президента Российской Федерации от 13.04.2011);
- Приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 N 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказом Минобрнауки России от 22.03.2021г. N 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Уставом ГБОУ, настоящим Положением и др..

**II. Порядок перевода обучающихся**

2.1. Обучающиеся ГБОУ, по итогам учебного года, при успешном освоении учебных программ переводятся в следующий класс.

2.2. Обучающиеся на ступени начального общего, не освоившие программу учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам, оставляются на повторное обучение.

2.3. Обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в течение следующего года возлагается на их родителей (законных представителей).

2.4. Условный перевод в следующий класс применяется к обучающимся не аттестованным или получившим годовую неудовлетворительную оценку по одному учебному предмету в результате пропусков занятий по болезни, в связи с переездом на другое место жительства или по другим уважительным причинам, признанным таковыми педагогическим советом ГБОУ.

2.5. Решение об условном переводе принимается педагогическим советом ГБОУ, утверждается приказом директора, который доводится до сведения родителей (законных представителей) обучающихся под роспись. В решении и приказе отражаются сроки и порядок ликвидации задолженности. В классный журнал и личное дело обучающегося вносится запись: «условно переведен».

2.6. С обучающимися, условно переведенными в следующий класс, проводятся специальные занятия с целью усвоения ими учебной программы соответствующего предмета в полном объеме. Учебные занятия для обучающегося организуются родителями (законными представителями) в форме самообразования, в свободное от основной учебы время.

2.7. Обучающиеся, успешно ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки, продолжают обучение в данном классе.

Педагогическим советом принимается решение об окончательном переводе обучающегося в класс, в который он был переведен условно. На основании решения педагогического совета руководитель учреждения издает приказ о переводе, который в трехдневный срок доводится до сведения обучающегося и его родителей (законных представителей). В классный журнал предыдущего года вносится соответствующая запись рядом с записью об условном переводе. Итоговая отметка по предмету по окончании срока ликвидации задолженности выставляется через дробь в личное дело - классным руководителем с соответствующей записью.

2.8. В случае не выполнения обучающимся образовательной программы и не ликвидации им академической задолженности в установленные сроки по соответствующему предмету оставляется на повторное обучение по решению педагогического совета ГБОУ.

### **3. Порядок и основания отчисления обучающихся**

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из учреждения при завершении обучения по адаптированной общеобразовательной программе начального общего образования;

3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в случаях:

1) по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

3) по обстоятельствам, не зависящим от сторон образовательных отношений, в том числе в случае ликвидации учреждения.

3.3. В случае перевода несовершеннолетнего учащегося по инициативе его родителей (законных представителей), родители (законные представители) учащегося:

- осуществляют выбор принимающей организации;
- обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;
- обращаются в ГБОУ с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию.

3.4. В заявлении родителей (законных представителей) несовершеннолетнего об отчислении указываются:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- дата рождения;
- класс;
- наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

3.5. На основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося об отчислении директор ГБОУ в трехдневный срок издает приказ об отчислении обучающегося.

3.6. Родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося передаются следующие документы:

- личное дело обучающегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости учащегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные подписью классного руководителя и печатью организации;
- медицинская карта обучающегося.

3.7. Указанные в 3.6. настоящего Положения документы представляются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в принимающую образовательную организацию.

#### **4. Порядок и основание восстановления учащихся**

4.1. Восстановление обучающегося, досрочно прекратившего образовательные отношения по инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Положением о порядке приема на обучение ГБОУ, утвержденного приказом директора.

4.2. Восстановление обучающегося осуществляется на основании личного заявления родителей (законных представителей) на имя директора.

4.3. Основанием для восстановления обучающегося является приказ директора ГБОУ о приеме обучающегося.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 151888114763158279608975876681060942203612702713

Владелец Максаева Оксана Владимировна

Действителен с 02.02.2023 по 02.02.2024