

**МИНИСТЕРСТВО
ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

Государственное казенное общеобразовательное
учреждение Свердловской области

Верхнетагильский детский дом-школа

ул. Островского, д. 60, г. Верхний Тагил, 624162
тел. (343-57) 2-36-02, факс (343-57) 2-36-02
E-mail vt-ddsh@mail.ru

**Министерство общего и
профессионального образования
Свердловской области**

28.11.18 № 1467
На № _____ от _____

**Информация об организации работы по противодействию коррупции
в ГКОУ СО "Верхнетагильский детский дом-школа"**

№ строки	Реквизиты приказа (дата, номер, название) о создании Комиссии по противодействию коррупции <u>с изменениями</u>	Реквизиты приказа (дата, номер, название) об утверждении положения о Комиссии по противодействию коррупции и ее состава <u>с изменениями</u>	Реквизиты приказа (дата, номер, название) об утверждении плана работы учреждения по противодействию коррупции на 2018-2019 годы <u>с изменениями</u>	Ф.И.О., должность и контактные данные (телефон, эл.почта) лица, ответственного за профилактику коррупционных правонарушений в учреждении с указанием реквизитов приказа (дата, номер, название) о возложении ответственности <u>с изменениями</u>
1	2	3	4	5
1.	Приказ №416-од от 08.12.2014г. «Об организации работы Комиссии по противодействию коррупции» (с изм. от 09.04.2015г., 14.09.2018г.)	Приказ №416-од от 08.12.2014г. «Об организации работы Комиссии по противодействию коррупции» (с изм. от 09.04.2015г., 14.09.2018г.) Состав комиссии утвержден приказом №330-од от 14.09.2018г. «О внесении изменений в состав комиссии по противодействию коррупции»	Приказ от 25.12.2017 № 443-од «Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции на 2018-2019 годы»	Антонова Светлана Владимировна – заместитель директора по учебной работе, (34357) 2-36-02 (+79089165474), asvaaa@mail.ru Приказ №416-од от 08.12.2014г. «Об организации работы Комиссии по противодействию коррупции» (с изм. от 09.04.2015г., 14.09.2018г.)

**Информация о мероприятиях по антикоррупционному просвещению в 2017-2018 учебных годах
в ГКОУ СО "Верхнетагильский детский дом-школа"**

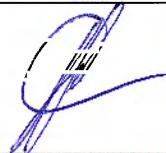
№ строки	Проведение совещаний, семинаров, учеб и т.п. с работниками учреждения (указать даты, темы и форму)	Проведение совещаний, родительский сбораний, семинаров и т.п. с родителями (законными представителями) обучающихся/воспитанников (указать даты, темы и форму)	Проведение мероприятий антикоррупционной направленности с гражданами: размещение материалов на сайте, стендах, проведение «прямых линий» по противодействию коррупции и т.п. (указать даты, темы и форму)	Мероприятия по антикоррупционному просвещению обучающихся (воспитанников)		
				Реализация образовательных программ по антикоррупционному воспитанию (указать наименование программы, категорию обучающихся, количество часов)	Внеклассные мероприятия антикоррупционному воспитанию (указать вид мероприятий, категорию обучающихся, количество часов)	Иное* (конкурсы плакатов, тематические конкурсы, встречи с представителями правоохранительных органов и т.п.)
1	2	3	4	5	6	7
1.	<ul style="list-style-type: none"> 03.09.18г. Совещание с руководителями структурных подразделений «Профилактика конфликта интересов в учреждении» 28.10.18г. Анкетирование сотрудников учреждения для расчета индекса восприятия внутренней коррупции сотрудников ГКОУ 	<ul style="list-style-type: none"> 08.12.2017г. - правовой всеобуч «Час правовых знаний для родителей» 19.05.2018г. - Родительские собрания в 1-4 кл. «Коррупция и антикоррупционное поведение» 	<ul style="list-style-type: none"> 12.09.17г., 13.03.18г. Размещение материалов на информационном стенде учреждения на тему «Что такое коррупция?» 09.09.17г., Размещение на сайте учреждения информационных материалов: <ul style="list-style-type: none"> - Что такое коррупция? - Буклет "Сообщи о фактах коррупции" - Буклет "Ответственность за коррупцию" - Что такое 	-	<ul style="list-style-type: none"> 08.12.2017г. Беседа на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз связанных с коррупцией» с воспитанниками в возрасте 13 – 18 лет, 1 час 15.03.18г. Ролевая игра «Хранители правил» для учащихся 1 – 4 классов, 1 час 15.02.2018г. Деловая игра «Успех без нарушений» для воспитанников 12 – 17 лет, 1,5 часа 21.03.18г. 	<ul style="list-style-type: none"> 16 – 18.09.2017г. Конкурс творческих работ «Легко ли всегда быть честным?»

			противодействие коррупции? - Международный день борьбы с коррупцией - «Телефон доверия» МОПО СО области по вопросам противодействия коррупции		Единый день правовых знаний «Что я знаю о своих правах?» для воспитанников 10 – 18 лет, 3 часа	
--	--	--	--	--	---	--

**Информация об ответственных работниках по вопросам профилактики и противодействию коррупции
в ГКОУ СО "Верхнетагильский детский дом-школа"**

№ строки	Ф.И.О. ответственного работника (работников)	Контактные данные ответственного лица (лиц) (номер телефона и электронной почты)	Реквизиты (дата, номер, наименование) приказа, которым данное лицо (лица) назначено ответственным	Дата внесения изменений / дополнений в должностную инструкцию ответственного лица (лиц) и дата ознакомления работника с ними
1	2	3	4	5
1.	Антонова Светлана Владимировна – заместитель директора по учебной работе	(34357)2-36-02, (+79089165474), asvaaa@mail.ru	Приказ №416-од от 08.12.2014г. «Об организации работы по противодействию коррупции» (с изм. от 09.04.2015г., 14.09.2018г.)	Дополнение в должностную инструкцию ответственного лица 06.09.2018г., ознакомление 07.09.18г.

Директор



Максаева О.В.

Министерство общего и профессионального образования Свердловской области
Государственное казенное общеобразовательное учреждение Свердловской области
«Верхнетагильский детский дом-школа»

ПРИКАЗ

28 декабря 2018 г.

№ 438– од

Верхний Тагил

Об утверждении планов

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента РФ от 02.04.2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», с целью противодействия коррупции

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции ГКОУ СО «Верхнетагильский детский дом-школа» на 2019 - 2020 год (Приложение 1).

Директор



О.В. Максаева

С приказом ознакомлены

С.И. Гаренских

С.В. Антонова

Н.В. Спицына

Е.В. Симбирцева

Рассмотрен на заседании Комиссии по
противодействию коррупции ГКОУ
«28» ноября 2018г.

Утверждено
приказом директора ГКОУ СО
«Верхнетагильский детский дом-школа»
№ _____ « _____ » _____ 20__ г.

**План
мероприятий по противодействию коррупции
ГКОУ СО «Верхнетагильский детский дом-школа»
на 2018-2020 годы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия
1. Организационные мероприятия			
1.	Организация работы комиссии по противодействию коррупции ГКОУ, проведение заседаний комиссии в соответствии с Планом работы комиссии по противодействию коррупции	1 раз в квартал	Председатель комиссии по противодействию коррупции Антонова С.В.
2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на административных совещаниях, педагогических советах, применение их в работе	В соответствии с планом совещаний, педсоветов	Зам.директора по УР Антонова С.В., Главный бухгалтер Гаренских С.И.
3.	Учет и анализ обращений, заявлений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности ГКОУ	По факту обращения	Председатель комиссии по противодействию коррупции Антонова С.В.
4.	Контроль за приемом работников в ГКОУ в соответствии с требованиями трудового законодательства, проверка личных дел на наличие необходимых документов (об образовании, отсутствии судимости и пр.)	20.12.18г. 22.12.19г. 21.12.20г.	Совет ГКОУ Спицына Н.В.
5.	Контроль за распределением стимулирующей части фонда оплаты труда с использованием критериев стимулирования в зависимости от объема и результатов работы сотрудника ГКОУ	Раз в квартал	Совет ГКОУ Спицына Н.В.
6.	Контроль за осуществлением приёма в первый класс, в классы с задержкой психического развития	01.08 — 19.09.19г. 01.08 – 18.09.20г.	Зам.директора по УР Антонова С.В., председатель ПМПк Чернобокова Е.Ю.
7.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления, обучающихся из ГКОУ	Ежеквартальн о	Зам.директора по УР Антонова С.В.
8.	Соблюдение единой системы оценки качества образования при подготовке к процедуре аттестации педагогических работников	В соответствии с планом аттестации	Ответственный за подготовку и проведение аттестации Тарануха М.Б.
9.	Контроль за соблюдением объективного проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся ГКОУ	1 раз в четверть	Зам.директора по УР Антонова С.В.

2. Мероприятия по антикоррупционному образованию и правовому просвещению			
10.	Неделя правовых знаний с целью повышения уровня правосознания и правовой культуры: • Тематические классные часы «Наши права – наши обязанности» для учащихся начальных классов, • «Успех без нарушений» для воспитанников 12 – 17 лет	Февраль	Зам.директора по ВР Спицына Н.В
11.	Единый день правовых знаний «Что я знаю о своих правах?», «Закон и необходимость его соблюдения» для воспитанников 12 – 16 лет	Март	Социальный педагог Полякова Е.Н.
12.	Ролевая игра «Хранители правил» для учащихся 1 – 4 классов	Март	Классные руководители Лизунова А.В., Жулякова Т.И., Ожегова Н.Л.
13.	Деловая игра «Успех без нарушений» для воспитанников 13 – 16 лет	Апрель	Социальный педагог Полякова Е.Н.
14.	Родительское собрание для родителей 1 – 4 классов «Коррупция и антикоррупционное поведение»	Май	Зам.директора по УР Антонова С.В.
15.	Проведение конкурсов творческих работ (сочинений, эссе) «Легко ли всегда быть честным?» для воспитанников 13 – 18 лет	Сентябрь	Старший воспитатель Налимова А.А.
16.	Обновление материалов по противодействию коррупции в уголках правовых знаний в ОУ	Октябрь	Социальный педагог Полякова Е.Н.
17.	Международный день борьбы с коррупцией (9 декабря): - Проведение бесед на тему «Подарки и другие способы благодарности» для воспитанников 13 – 18 лет - Правовой всеобуч «Час правовых знаний для родителей»	Декабрь	Зам.директора по ВР Спицына Н.В
18.	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов, ПДН, КДН по вопросам правового просвещения несовершеннолетних	В течение всего периода	Социальный педагог Полякова Е.Н.
3. Совершенствование системы учета государственного имущества и оценки эффективности его использования			
19.	Осуществление мер по недопустимости нецелевого использования денежных средств	Ежеквартальный внутренний контроль	Главный бухгалтер Гаренских С.И.
20.	Контроль эффективности управления имуществом, закрепленным на праве оперативного управления	2 раза в год	Заместитель директора по АХР Симбирцева Е.В.
21.	Контроль за эффективностью использования государственного имущества, вовлеченного в хозяйственный оборот (сверки остатков, инвентаризация)	Ежеквартально	Главный бухгалтер Гаренских С.И.
22.	Организация систематического контроля за исполнением договоров на поставку товаров и выполнение работ	С 20 по 25 число каждого месяца	Гл.бухгалтер Гаренских С.И., зам. директора по АХР

4. Совершенствование системы государственных закупок

23.	Размещение на официальном сайте государственных закупок плана-графика «Размещения заказов на поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг»	Январь	Главный бухгалтер Гаренских С.И.
24.	Организация деятельности комиссии по осуществлению закупок по конкурсному отбору заявок	По факту закупок в 2018, 2019, 2020 г.г.	Председатель комиссии по осуществлению закупок Гаренских С.И.
25.	Организация систематического контроля за осуществлением государственных закупок, за размещением заказов на поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг на предмет антикоррупционной составляющей	Согласно плана-графика на 2018г., на 2019г., на 2020 г.	Председатель комиссии по осуществлению закупок Гаренских С.И.
5. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования			
26.	Проведение родительских собраний с целью определения уровня удовлетворенности граждан качеством и доступностью услуг в сфере образования	Май	Зам.директора по УР Антонова С.В.
27.	День открытых дверей	Ноябрь	Зам.директора по ВР Спицына Н.В
28.	Контроль за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в школе	10.01 — 30.01. 2019г., 10.01 – 30.01.2020г.	Зам.директора по УР Антонова С.В.
29.	Усиление контроля за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощи	Ежеквартальн о	Совет ГКОУ Гуськова Н.И.
30.	Обновление и размещение на информационном стенде и официальном сайте правоустанавливающих документов ГКОУ (Устав, лицензия, свидетельство об аккредитации), публичного отчета и отчета по финансово-хозяйственной деятельности, адресов и телефонов по которым граждане могут обратиться в случае проявления коррупционных действий	Ежеквартальн о	Администратор сайта Тарануха М.Б.